



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU LOCUINȚE

Bd. Unirii nr. 61, bl.F3, sector 3  
București, 030828

T +40(21)307 67 19  
F +40(21)320 61 10  
www.anl.ro

## ANUNȚ EXAMEN/CONCURS

Agenția Națională pentru Locuințe organizează, în zilele de **07.09.2021, ora 11.00 - proba scrisă și 13.09.2021, ora 11.00 - interviu**, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a două posturi vacante contractuale de execuție din cadrul Direcției achiziții și administrativ:

- 2 posturi Consilier gr.IA - Compartiment achiziții publice

### CONDIȚII GENERALE:

Poate ocupa o funcție contractuală persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### CONDIȚII SPECIFICE

#### Direcția achiziții și administrativ

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul tehnic, economic sau administrativ
- Vechime în specialitatea studiilor: minimum 9 ani în studii superioare de lungă durată în domeniul tehnic, economic sau administrativ

### CONCURSUL CONSTĂ ÎN 3 ETAPE SUCCESIVE după cum urmează:

1. Selecția dosarelor de concurs;
2. Proba scrisă prin care se verifică cunoștințele profesionale de specialitate (în concordanță cu bibliografia afișată);
3. Interviul.

Punctajul maxim pentru probele de concurs este de 100 puncte, iar promovarea fiecărei probe se face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 de puncte pentru fiecare din probe.

Toate probele sunt eliminatorii.

Proba scrisă se va susține în data de **07.09.2021, începând cu ora 11.00.**

Interviul se va susține în data de **13.09.2021, începând cu ora 11.00.**

Candidații sunt rugați să prezinte la intrarea în sală buletinul/cartea de identitate. Lipsa acestuia atrage neparticiparea la probele de concurs.

Concursul se organizează la sediul Agenției Naționale pentru Locuințe (ANL) din Bdul. Unirii nr.61, bloc F3, Sector 3, București.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul ANL la secretarul comisiei de concurs - Serviciul resurse umane și managementul calității.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0213076719 interior 2040/2039 și pe site-ul [www.anl.ro](http://www.anl.ro).

#### **DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII:**

În vederea participării la concurs, candidații vor depune până la data de **27.08.2021, ora 14.00**, la sediul Agenției Naționale pentru Locuințe, următoarele documente necesare înscrierii:

- cerere înscriere la concurs adresată conducerii ANL;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor absolvite și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care îndeplinesc condițiile specifice impuse de post;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor necesară ocupării funcției contractuale;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru participarea la concurs precum și un dosar din plastic cu șina.

Conform legislației în vigoare, adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele necesare înscrierii se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale. În acest caz candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

#### **BIBLIOGRAFIA**

**pentru ocuparea posturilor contractuale vacante de Consilier gr.IA  
din cadrul Direcției achiziții și administrativ - Compartiment achiziții publice**

1. Legea nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea nr.620/2001 din 27 iunie 2001 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr.395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Codul de etică al Agenției Naționale pentru Locuințe (site ANL, <https://www.anl.ro/ro/consultari/2/> ).

**Pentru toate actele normative menționate sunt valabile doar formele actualizate”.**

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI**  
**pentru ocuparea posturilor contractuale vacante de Consilier gr.IA**  
**din cadrul Direcției achiziții și administrativ - Compartiment achiziții publice**

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs	27.08.2021 Ora:14.00
Data selecției dosare	31.08.2021
Data afișării rezultatului selecției de dosare	01.09.2021
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul selecției de dosare	02.09.2021
Data afișării rezultatului contestațiilor privind selecția de dosare	03.09.2021
Data probei scrise	07.09.2021 Ora 11.00
Data afișării rezultatului probei scrise	08.09.2021
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei scrise	09.09.2021
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba scrisa	10.09.2021
Data interviului	13.09.2021 Ora 11.00
Data afișării rezultatului interviului	14.09.2021
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul interviului	15.09.2021
Data afișării rezultatului contestațiilor privind interviul	16.09.2021
Data afișării rezultatului final al concursului	17.09.2021



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU LOCUINȚE

T +40(21)307 67 19

Bd. Unirii nr. 61, bl.F3, sector 3  
București, 030828

F +40(21)320 61 10  
www.anl.ro

CERERE

DOMNULE DIRECTOR GENERAL

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ cu domiciliul în

\_\_\_\_\_ poses  
or al CI seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la data de  
\_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_  
solicit înscrierea la concursul organizat pentru ocuparea postului de \_\_\_\_\_ în  
cadrul compartimentului \_\_\_\_\_.

În vederea participării la concurs depun în copie documentele solicitate, astfel:

- actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- documentele care atestă nivelul studiilor absolvite și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice impuse de post;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor necesară ocupării funcției contractuale;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru participarea la concurs în original/copie, după caz;
- precum și un dosar din plastic cu șina.

Actele prevăzute la pct.a), b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Sunt de acord cu prelucrarea de către ANL și personalul din cadrul Direcției/serviciului/compartimentului implicate în organizarea și derularea concursului a datelor mele personale în scopul îndeplinirii formalităților de înscriere la concurs, desfășurarea tuturor etapelor și probelor de concurs, inclusiv prin publicarea pe site-ul instituției a numelui, prenumelui, rezultatelor probelor, precum și cu prelucrările necesare realizării formalităților ulterioare de angajare, conform legii.

Data

Semnătura